

Перечень документов к заявкам физических лиц на технологическое присоединение энергопринимающих устройств

1. Копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание **на объект** капитального строительства (нежилое помещение в таком объекте капитального строительства) и **(или) земельный участок**, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя, либо право собственности или иное предусмотренное законом основание на энергопринимающие устройства (для заявителей, планирующих осуществить технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей, расположенных в нежилых помещениях многоквартирных домов или иных объектах капитального строительства – копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на нежилое помещение в таком многоквартирном доме или ином объекте капитального строительства).

2. План расположения энергопринимающих устройств (ЭПУ), которые необходимо присоединить к электрическим сетям сетевой организации.

План расположения ЭПУ (или ситуационный план) может быть выполнен Заявителем в произвольной форме с использованием данных публичной кадастровой карты, карт «Яндекс» или «Гугл», размещенных в сети «Интернет», или получен в территориальном отделе соответствующего микрорайона, административного округа. Адреса территориальных отделов размещены на официальном сайте городского округа Домодедово <http://www.domod.ru>

3. Копии страниц паспорта с персональными данными и с адресом регистрации места жительства физического лица (заявителя).

4. Доверенность или иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, подающего и получающего документы, в случае если заявка подается в сетевую организацию представителем заявителя.

5. В случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, находящихся в нежилых помещениях, расположенных в многоквартирных домах и иных объектах капитального строительства - копия документа, подтверждающего согласие организации, осуществляющей управление многоквартирным домом, при наличии у такой организации соответствующих полномочий, либо при ее отсутствии или отсутствии у нее полномочий, согласие общего собрания владельцев жилых помещений многоквартирного дома на организацию присоединения нежилого помещения отдельными линиями от вводного устройства (вводно-распределительного устройства, главного распределительного щита), установленного на вводе питающей линии сетевой организации в соответствующее здание или его обособленную часть (если для соответствующего нежилого помещения проектом на многоквартирный дом не предусмотрено индивидуальное вводно-распределительное устройство с непосредственным присоединением к питающей линии сетевой организации).

6. В случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, принадлежащих гражданам, ведущим садоводство, огородничество или дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, осуществляется с использованием объектов инфраструктуры и другого имущества общего пользования этого объединения – копия договора об использовании объектов инфраструктуры и другого имущества общего пользования.

Физическое лицо имеет право подать через Личный кабинет потребителя официального сайта МУП «Электросеть» заявку (и прилагаемые документы) в целях технологического присоединения в следующем случае: максимальная мощность ЭПУ составляет до 15кВт включительно (для бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности) и электроснабжение ЭПУ предусматривается по одному источнику электроснабжения. Для подачи заявки посредством официального сайта МУП «Электросеть» необходимо:

1. В «ИНТЕРНЕТ - ПРИЁМНОЙ» официального сайта МУП «Электросеть» получить индивидуальный логин и пароль для доступа в личный кабинет потребителя. Адрес сайта <http://электросеть-домодедово.рф>
2. Войти в личный кабинет. Вход в личный кабинет расположен на Главной странице сайта, а также на странице «Потребителям».
3. Распечатать форму (бланк) заявки.
4. Заполнить бланк и подписать заявку*.
5. Отсканировать заявку и документы, которые прилагаются к заявке.
6. Отправить (в формате pdf) заявку и прилагаемые документы.

*** Если на Вашем компьютере установлена программа Adobe Acrobat Reader DC, Вы сможете заполнить бланк заявки в формате pdf и подписать заявку.**